
PLA ESTRATÈGIC FACULTAT DE MATEMÀTIQUES I ESTADÍSTICA

2023-2026



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH
Facultat de Matemàtiques i Estadística



ANTECEDENTS:

És missió de la Facultat de Matemàtiques i Estadística (FME) garantir un alt nivell de qualitat de l'oferta formativa de la qual és responsable i dels agents que en formen part, impulsant una cultura de millora contínua i la revisió permanent dels processos acadèmics i de gestió que condueixen a l'obtenció dels títols universitaris en l'àmbit de les Matemàtiques i Estadística.

L'FME treballarà per ser un centre excel·lent i innovador que respongui amb celeritat a les demandes formatives de la societat en l'àmbit que li és propi, on l'estudiantat vegi satisfetes les seves expectatives de creixement humà, acadèmic i laboral.

Amb l'objectiu de definir la Política i Objectius de Qualitat de la FME de manera estratègica i, a les portes d'optar a l'Accreditació Institucional el 2025, l'equip directiu ha elaborat un Pla Estratègic que desenvolupa el programa electoral de l'actual equip deganal i els processos del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) de l'FME, també integrant la política estratègica de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

El Pla Estratègic de la FME es desplega en :

- 4 línies estratègiques :
 1. Vetllar per una formació dirigida cap a l'excel·lència, garantint una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de la societat en general
 2. Respondre al compromís de satisfacció de les necessitats i expectatives dels diferents grups d'interès vinculats a la facultat.
 3. Fomentar la interacció i la convivència entre la comunitat FME i afavorir-ne els vincles.
 4. Establir estratègies de millora contínua i dur a terme les accions preventives i correctives necessàries per una gestió eficient i eficaç.

- 13 objectius estratègics

Les línies estratègiques s'alineen amb el Pla estratègic de la UPC (2022-2025) i es despleguen en objectius estratègics de l'FME. Per mesurar l'assoliment d'aquests objectius estratègics vinculats als processos del SGIQ, es defineixen un conjunt d'indicadors claus i unes accions a realitzar.

GRUPS D'INTERÈS:

En l'elaboració del Pla Estratègic, hi participen tots els membres de l'equip deganal, el Cap de la UTGAM i la Tècnica de Qualitat, coordinats per la Coordinadora de Qualitat.

El mes de novembre té lloc la presentació del Pla, a títol informatiu a la Comissió de Qualitat. El mes de desembre, es presentarà a la Junta de la Facultat per la seva aprovació.

Per donar cobertura a la resta de grups d'interès (estudiantat, egresats, empreses col·laboradores i PTGAS en general) , el Pla Estratègic es publicarà a la WEB de la Facultat. El podrà consultar tota la comunitat i estarà obert a la incorporació de noves accions o suggeriments que siguin necessaris per assolir els objectius estratègics definits. Per tant, és un pla viu i participatiu amb l'objectiu que la comunitat de l'FME el reconegui com a propi.

SEGUIMENT:

El procés de seguiment d'un pla estratègic és fonamental per assegurar que els objectius establerts s'estiguin assolint de manera efectiva i eficient, així com per identificar possibles ajustaments quan sigui necessari. Aquest seguiment serà realitzat per l'equip deganal, que s'encarregarà de monitoritzar els indicadors clau, recopilar dades mitjançant informes, consultes i enquestes de satisfacció, analitzar els resultats obtinguts, avaluar les desviacions i les seves causes, i proposar reajustaments per millorar el pla quan sigui adequat

ESTRUCTURA:

El Pla Estratègic s'ha estructurat en taules on s'estableix la relació entre els elements que el conformen.

Taula 1: Eixos Pla Estratègic UPC i vinculació amb les línies estratègiques de l'FME

Taula 2: Línies estratègiques i processos del SGIQ de l'FME

Taula 3: Objectius estratègics, responsables, indicadors clau i accions concretes per desenvolupar els objectius definits.

Taula 1. Eixos Pla Estratègic UPC i vinculació amb les línies estratègiques de la FME

EIX UPC	OBJECTIU UPC	LÍNIA ESTRATÈGICA FME
1. Formació tecnològica i integral Oferir una formació tecnològica i integral de qualitat, que potencii la innovació docent, els valors, l'ètica i el desenvolupament personal i professional	1.1 Revisar les metodologies docents, promovent les metodologies actives i impulsar models de docència multicanal	Línia Estratègica 1. Vetllar per una formació dirigida cap a l'excel·lència, garantint una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de la societat en general
2. Compromís social Potenciar les mesures de responsabilitat social, igualtat, sostenibilitat, tecno humanisme i cooperació	2.1 Promoure iniciatives orientades als ODS i a la transformació social	Línia Estratègica 2. Respondre al compromís de satisfacció de les necessitats i expectatives dels diferents grups d'interès vinculats a la facultat
3. Comunitat UPC Afavorir el desenvolupament de les persones, els clubs Alumni, les relacions interpersonals, les aliances internes i la renovació generacional	3.1 Reforçar el sentiment de pertinença a la comunitat UPC, facilitant el compromís amb els objectius de la institució	Línia Estratègica 3. Fomentar la interacció i la convivència entre la comunitat FME i afavorir-ne els vincles.
4. Bon govern Impulsar un govern eficient, equitatiu, transparent, potenciant la simplificació administrativa i la democràcia interna	4.1 Racionalitzar els processos i eines per optimitzar la dedicació a tasques de valor afegit	Línia Estratègica 4. Establir estratègies de millora contínua i dur a terme les accions preventives i correctives necessàries per una gestió eficient i eficaç

Taula 2. Línies estratègiques i processos del SGIQ de la FME

	PROCESOS SGIQ FME	RESPONSABLE PROCÉS
Línia Estratègica 1. Vetllar per una formació dirigida cap a l'excel·lència, garantint una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de la societat en general	200.2.1.1 Verificació	Degà
	200.2.1.2 Seguiment	Cap d'estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.2.1.3 Modificació	Cap d'estudis/ Persones coordinadores de màsters
	200.2.1.4 Acreditació	Cap d'estudis/ Persones coordinadores de màsters
	200.3.1 Definició dels perfils d'ingrés, egrés i criteris d'accés de l'estudiantat	Cap d'estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.3.2 Suport i orientació a l'estudiantat	Cap d'estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.3.3 Metodologia d'ensenyament i avaluació	Cap d'estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.4.3 Formació del PDI i PTGAS	Degà i Cap d'UTG
	200.4.4 Avaluació, promoció i reconeixement del PDI	Degà
Línia Estratègica 2. Respondre al compromís de satisfacció de les necessitats i expectatives dels diferents grups d'interès vinculats a la facultat	200.3.7 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions	Coordinador/a de qualitat
	200.4.1 Definició de les polítiques del PDI i PTGAS	Degà i Cap d'UTG
	200.4.4 Avaluació, promoció i reconeixement del PDI	Degà
	200.5.1 Gestió i millora dels recursos materials	Cap d'UTG
	200.5.2 Gestió i millora dels serveis	Cap d'UTG
	200.6.1 Recollida de dades i anàlisi dels resultats	Coordinador/a de qualitat
Línia Estratègica 3. Fomentar la interacció i la convivència entre la comunitat FME i afavorir-ne els vincles.	200.4.1: Definició de les polítiques del PDI i PTGAS	Degà/Cap d'UTG
	200.4.4 Avaluació, promoció i reconeixement del PDI	Degà
	200.3.7 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions	Coordinador/a de Qualitat
	200.5.1 Gestió i millora dels recursos materials	Cap d'UTG
	200.5.2 Gestió i millora dels serveis	Cap d'UTG
Línia Estratègica 4. Establir estratègies de millora continua i dur a terme les accions preventives i correctives necessàries per una gestió eficient i eficaç [Sistema de gestió eficaç i eficient]	200.3.2 Suport i orientació a l'estudiantat	Cap d'Estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.3.4 Gestió de la mobilitat de l'estudiantat	Vicedegà/na de relacions externes i de promoció
	200.3.5 Gestió de l'orientació professional	Cap d'Estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.3.6 Gestió de les pràctiques externes	Cap d'Estudis/Persones coordinadores de màsters
	200.3.7 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions	Coordinador/a de qualitat
	200.6.1 Recollida de dades i anàlisi dels resultats	Coordinador/a de qualitat
	200.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes	Secretari/ària Acadèmic/a
	200.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació	Coordinador/a de qualitat

Taula 3: Objectius estratègics, responsables, indicadors clau i accions concretes per desenvolupar els objectius definits.

LÍNIA ESTRATÈGICA 1

Línia Estratègica 1. Vetllar per una formació dirigida cap a l'excel·lència, garantint una oferta acadèmica d'acord amb les necessitats i expectatives de l'estudiantat i de la societat en general	Objectiu 1. Promoure l'ús de les noves tecnologies (eines informàtiques) en la docència dels graus (Matemàtiques i Estadística)	Vicedegà/na d'innovació docent i noves tecnologies	Núm. d'accions totals assolides a final del mandat per la promoció de noves tecnologies en la docència dels graus	Organitzar activitats de l'àmbit de les matemàtiques i l'estadística relacionades amb la realitat virtual, adreçades a estudiants de l'FME de tots els cursos Crear una aula de Realitat Virtual per impartir classes pràctiques d'assignatures del Grau de Matemàtiques i del Grau d'Estadística l'any 2025 Enfortir les col·laboracions acadèmiques amb l'IRI, el CRV i la Fundació CIM Utilitzar eines de Realitat Virtual, com ara Neo Trie VR Posar en marxa un servei d'orientació per als estudiants de l'FME en l'elaboració dels TFE's (RUMB TFE) Organitzar sessions breus de formació en eines tecnològiques per al professorat i publicar-les en format de píndoles formatives	
	Objectiu 2. Implantar una nova metodologia docent en el grau d'Estadística	Vicedegà/na - Cap d'estudis d'estadística	Núm. de noves metodologies totals implantades durant tot el mandat	Elaborar casos pràctics per a l'aprenentatge de l'Estadística en els àmbits de la Bioestadística, l'Economia, l'Estadística Industrial i la Visualització de la Informació Implementar els casos pràctics a l'aula en els àmbits de la Bioestadística, l'Economia, l'Estadística Industrial i la Visualització de la Informació	
	Objectiu 3. Adaptar l'oferta acadèmica de l'FME a les necessitats de la societat	Degà		Núm. d'accions totals assolides a final del mandat per adaptar l'oferta acadèmica a les necessitats de la societat	Dissenyar i presentar a la Junta de la Facultat una proposta per a la creació d'un nou grau interuniversitari orientat a professors/es de matemàtiques de secundària l'any 2025 Avaluar la necessitat d'oferir cursos de postgrau per professionals de l'àmbit de les matemàtiques i l'estadística a través de la Fundació Politècnica de Catalunya
					Avaluar la necessitat d'oferir cursos de postgrau per professionals a través de la Fundació Politècnica de Catalunya Elaborar enquestes pels professionals que participin en els cursos ofertats per fer-ne una valoració Analitzar l'ampliació de places i l'oferta de les titulacions de l'FME de totes les titulacions en general, inclòs graus i màsters
		Vicedegà/na - Cap d'estudis de Matemàtiques		Avaluar i presentar a la Junta un informe sobre els resultats de l'ampliació del grau de matemàtiques a 75 places, així com identificar les necessitats i mancances, el juliol de 2025 per tal d'avaluar l'impacte de l'ampliació de places	

LÍNIA ESTRATÈGICA 2

<p>Línia Estratègica 2. Respondre al compromís de satisfacció de les necessitats i expectatives dels diferents grups d'interès vinculats a la facultat</p>	<p>Objectiu 1. Establir estratègies docents per afavorir la igualtat de gènere entre PDI que imparteix assignatures a l'FME</p>	<p>Vicedegà/na d'igualtat, inclusió i equitat</p>	<p>% de dones professores que imparteixen assignatures a l'FME per curs</p>	<p>Encoratjar les professores a sol·licitar assignatures i a presentar propostes de coordinació per les diverses titulacions de l'FME</p>
	<p>Objectiu 2. Incentivar la igualtat, la inclusió, l'equitat i atenció a la diversitat</p>	<p>Vicedegà/na d'igualtat, inclusió i equitat</p>	<p>Núm. d'accions totals assolides a final del mandat per incentivar la igualtat, la inclusió, l'equitat i atenció a la diversitat</p>	<p>Crear la comissió d'igualtat i aprovar l'acord corresponent per part de la Junta durant el curs 2024-2025</p>
				<p>Implementar un espai de lactància el curs 2023-2024 per a professores, membres del PTGAS i estudiants que ho necessitin, amb l'objectiu de facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral</p>
				<p>Instal·lar piques mensuals a tots els lavabos de l'FME i adaptar-los de manera inclusiva</p>
				<p>Crear un apartat a la web de l'FME que recopili temes relacionats amb la igualtat</p>
				<p>Incrementar en 8 exemplars anuals el fons bibliogràfic de la Biblioteca de l'FME dedicat a la igualtat de gènere</p>
				<p>Participar en l'organització de l'Olimpiada Matemàtica Catalana Femenina</p>
				<p>Adquirir material gràfic que destaquí i posi en valor les aportacions de les dones científiques durant cada curs</p>
				<p>Celebrar el Dia Internacional de la Dona Matemàtica cada curs el 12 de maig</p>
				<p>Organitzar i atorgar el Premi Carme Torres al llarg de tot el període de vigència del Pla Estratègic</p>
				<p>Desenvolupar un programa d'equitat per complir el compromís de satisfacció de les necessitats del estudiantat</p>
	<p>Adaptar les pissarres per a estudiants amb necessitats visuals</p>			
	<p>Instal·lar una rampa d'accés al pati per usuaris amb mobilitat reduïda</p>			
	<p>Comprar una cadira de rodes adaptada per les persones de la comunitat de l'FME amb mobilitat reduïda abans del 2026</p>			
	<p>Establir contacte i mantenir reunions amb professors de secundària per identificar estudiants amb talent que puguin tenir dificultat socioeconòmiques i que mostren interès pels estudis del centre</p>			
<p>Objectiu 3. Afavorir el benestar emocional de la comunitat de l'FME</p>	<p>Delegat/da de recursos acadèmics</p>	<p>Millorar els valors de satisfacció de la comunitat FME de 0 a 5 (PDI, PTGAS, Estudiantat) entre els anys 25 i 26</p>	<p>Crear l'Espai Blau' per promoure el benestar social i emocional dirigit a tota la comunitat de l'FME. Aquesta iniciativa es durà a terme l'any 2025</p> <p>Crear espais de relaxació al passadís de la biblioteca dirigits a tota la comunitat de l'FME. Aquesta iniciativa es durà a terme el 2025</p> <p>Organitzar activitats dins del marc del programa OASIS (UPC) per millorar l'estat emocional dels membres de la comunitat de l'FME.</p> <p>Adquirir un piano per afavorir el benestar emocional dels membres de l'FME</p>	

LÍNIA ESTRATÈGICA 3

<p>Línia Estratègica 3. Fomentar la interacció i la convivència entre la comunitat FME i afavorir-ne els vincles.</p>	<p>Objectiu 1. Enfortir els vincles personals entre la comunitat FME</p>	<p>Delegat/da de dinamització i coordinació interna</p>	<p>Núm. d'accions totals assolides a final del mandat per enfortir els vincles personals entre la comunitat FME</p>	Incorporar dues persones del PTGAS a l'equip deganal per tal que aquest col·lectiu tingui representació a l'Equip Directiu
				Organitzar trobades lúdiques i informals entre el PTGAS i l'equip deganal dins de l'entorn laboral
				Organitzar activitats tipus 'team building' de l'equip deganal, dues vegades a l'any per tal d'enfortir el vincles entre els seus membres
				Organitzar concursos de puzzles per estudiants a la Biblioteca FME, al llarg de tots els cursos
				Crear la nova secció de jocs per estudiants del WEB de la biblioteca de l'FME l'any 2025
				Celebrar dia Mundial d'Estadística el 20 d'octubre cada 5 anys
	<p>Objectiu 2. Potenciar la participació dels estudiants d'Estadística en la Facultat</p>	<p>Vicedegà/na - Cap d'estudis d'Estadística</p>	<p>% d'increment del total d'estudiants del Grau d'Estadística que participen de les activitats de l'FME</p>	Reforçar la col·laboració establerta amb entitats de l'àmbit de Matemàtiques i Estadística (MMACA, ESTALMAT, ABEAM, FEEMCAT)
				Posar en marxa el projecte ReTorna per apropar les matemàtiques a alumnes de primària, secundària i batxillera que siguin en un futur, potencial estudiantat de l'FME
				Organitzar activitats participatives de caire lúdic per l'estudiantat, i donar suport a les activitats proposades pel propi estudiantat, com per exemple "Biquinada", "Xocolatada", "Monday Night Beer & Statistics FME", Teatre FME o la Coral "El Cor Ol-lari, etc.
				Convidar els estudiants del grau d'Estadística a participar a les diverses activitats organitzades pel DAFME (cursos 24-25, 25-26)
				Reforçar la presentació de les biblioteques de l'FME i de l' CRAI de FEE als estudiants del primer curs d'Estadística cada curs
				Renovar l'espai de consergeria per afavorir l'entorn de treball del personal
<p>Objectiu 3. Adequar els espais per afavorir la convivència</p>	<p>Delegat/da de Recursos Acadèmics</p>	<p>Núm. d'accions totals assolides a final del mandat per adequar els espais per afavorir la convivència</p>	Ampliar la sala d'estudis de l'FME per augmentar els llocs d'estudi	
			Reubicar la sala de reunions i la sala de consultes per fomentar una millor convivència.	
			Condicionar els espais alliberats pel Departament ESAII per el seu ús per part de la comunitat de l'FME	
			Celebrar reunions de seguiment per un bon funcionament del Servei del Bar (entre els propietaris i la comunitat FME). Aquesta acció es durà a terme cada curs per garantir que es compleixen les condicions establertes	
			Re-decoració de la facultat amb la finalitat de visibilitzar la igualtat de gènere i els valors que es desprenen d'aquest Pla Estratègic	
			Ampliar la zona del pícnic amb la instal·lació de noves taules per afavorir una convivència respectuosa i harmònica	

LÍNIA ESTRATÈGICA 4

<p>Línia Estratègica 4. Establir estratègies de millora contínua i dur a terme les accions preventives i correctives necessàries per una gestió eficient i eficaç [Sistema de gestió eficaç i eficient]</p>	<p>Objectiu 1. Optimitzar els processos administratius</p>	<p>Cap d'administració</p>	<p>Núm. d'accions totals assolides a final del mandat per optimitzar els processos administratius</p>	<p>Revisar i actualitzar la normativa interna sobre la formació de tribunals del Grau de Matemàtiques, així com el procés de gestió de la defensa dels TFEs</p>			
				<p>Incorporar els horaris de classe i dels exàmens de les titulacions de l'FME a una nova eina pròpia enllaçada a l'eina de gestió d'horaris de la UPC</p>			
				<p>Implementar una nova aplicació pel control de solapaments en les matrícules de l'estudiantat, gestionada pels Serveis TIC de l'FME</p>			
				<p>Establir una taula de compensació d'assignatures per millorar l'automatització i la transparència en el reconeixement de crèdits durant els trasllats d'expedients</p>			
				<p>Revisar i actualitzar el procés d'instàncies relacionades amb la matrícula (pre matrícula i post matrícula)</p>			
				<p>Redissenyar la participació de les empreses en el Fòrum FME per garantir una gestió més eficient</p>			
				<p>Crear un nou sistema de tarifes per a les empreses participants al Fòrum FME per afavorir una gestió econòmica òptima</p>			
				<p>Redactar el protocol per gestionar les ajudes i premis als estudiants en col·laboració amb les empreses</p>			
				<p>Utilitzar l'eina Metricol amb l'objectiu de planificar i coordinar les xarxes socials</p>			
				<p>Millorar la visualització dels resultats de les enquestes de docència dels estudiants, per garantir un anàlisi òptim i àgil dels resultats</p>			
				<p>Automatitzar el sistema informàtic intern de l'FME perquè inclogui els criteris d'enviament de cartes de felicicació del professorat</p>			
				<p>Crear un quadre de responsables de la informació dels apartats de la web de l'FME, per garantir que la informació està en revisió constant i actualitzada</p>			
				<p>Obtenir la certificació del SGIQ i l'Acreditació Institucional de l'FME amb l'objectiu de garantir la qualitat acadèmica de l'FME</p>			
				<p>Objectiu 2. Preservar documentació rellevant de la gestió acadèmica i de la Junta de la Facultat</p>	<p>Secretari/ària Acadèmic/a i Coordinador/a de qualitat</p>	<p>Incrementar anualment un 20% el total de document digitalitzats i transferits assegurar la seva conservació</p>	<p>Digitalitzar la documentació antiga, com ara les actes de les juntes per garantir la seguretat i la preservació de la documentació</p>
				<p>Objectiu 3. Garantir la transparència d'acord amb les normes institucionals</p>	<p>Secretari/ària Acadèmic/a i Coordinador/a de qualitat</p>	<p>Núm total d'accions realitzades per garantir les mesures de transparència definides per la UPC durant tot el mandat</p>	<p>Digitalitzar els apunts de les titulacions extingides de l'FME i dipositar-los a UPCommons per vetllar per la preservació de la documentació</p>
				<p>Objectiu 4. Millorar la gestió interuniversitària</p>	<p>Vicedegà/na de relacions externes i de promoció</p>	<p>Núm. total d'accions per millorar la gestió interuniversitària durant tot el mandat</p>	<p>Traslladar els expedients antics d'estudiants de l'FME a l'arxiu general de la UPC per garantir la seva conservació</p>
			<p>Crear espais de difusió i informació a la intranet de l'FME de les diverses comissions</p>				
			<p>Incorporar les actes de la Comissió ORGMEIO a la intranet i garantir-ne l'accés als membres</p>				
			<p>Publicar les actes de la Comissió CADMAMME a la intranet i garantir-ne l'accés als membres</p>				
			<p>Publicar les actes de la Comissió CAGM a la intranet i garantir-ne l'accés als membres</p>				
			<p>Publicar les actes de la Comissió de Qualitat a la intranet i garantir-ne l'accés als membres</p>				
			<p>Publicar les actes de la Comissió d'Igualtat a la intranet i garantir-ne l'accés als membres</p>				
			<p>Identificar les necessitats de millora pel que fa a la comunicació entre el sistema de gestió acadèmica propi UPC (PRISMA) i el sistema de gestió acadèmica de la UB (GRAD)</p>				
			<p>Establir canals de comunicació clars per afavorir una millor coordinació i comunicació entre l'FME i les universitats amb les que comparteix estudis</p>				
			<p>Revisar i millorar convenis de cooperació amb altres universitats (estatals i estrangeres) per incentivar la mobilitat entre universitats</p>				

ÍNDEX DE NOMENCLATURA

ABEAM: Associació de Barcelona per a l'estudi i l'aprenentatge de les Matemàtiques

CADMAMME: Comissió Acadèmica del Doctorat en Matemàtica Aplicada i Master in Advanced Mathematics and Mathematical Engineering

CAGM: Comissió Acadèmica Grau de Matemàtiques

CRV: Centre de Realitat Virtual

DAFME: La Delegació d'Alumnes de la Facultat de Matemàtiques i Estadística

ESAI: Departament d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial

ESTALMAT: Estímul Talent Matemàtic

FEEMCAT: Federació d'entitats per a l'ensenyament de les Matemàtiques a Catalunya

FME: Facultat de Matemàtica i Estadística

IRI: Institut de Robòtica i Informàtica Industrial

MMACA : Museu de les Matemàtiques de Catalunya

ODS: Objectius de Desenvolupament Sostenible

OE: Objectius estratègics

ORGMEIO: Òrgan responsable del Màster Interuniversitari d'Estadística i Investigació

PDI: Personal Docent i Investigador

PTGAS: Personal Tècnic de Gestió Administració i Serveis

UTG: Unitats Transversals de Gestió

SGIQ: Sistema de Garantia Interna de Qualitat

TFE: Treball Final d'Estudis

TIC: Tecnologies de la Informació i de la Comunicació

UPC: Universitat Politècnica de Catalunya

UTGAM: Unitat Transversal de Gestió de l'Àmbit de Matemàtiques

ALTRES DEFINICIONS:

GRAD: Conjunt d'aplicacions de la UB per facilitar la gestió dels recursos acadèmicodocents.

PRISMA: Sistema de Gestió dels Estudis